

Täyttöohje kääntöpuolella

POHJOIS-HAMULAN VESIOSUUSKUNTA Parkkilantie 218 71800 Hamula puh. 044 5535 999	<input type="checkbox"/> JÄSENOSUUDEN SIIRTO <input type="checkbox"/> OSUUSKUNNASTA EROAMINEN
--	--

A. Osuuskunnasta eroava, jäsenyytensä siirtävän kiinteistön/tilan omistaja täyttää:	
Sukunimi:	Etunimet:
Puhelin: koti/ työ:	Sähköposti:
Laskutusosoite:	
Kiinteistöä koskevat tiedot	
Kiinteistön/tilan nimi:	Rekisterinumero:
Kiinteistön/tilan osoite:	
Mittarilukema	

Päiväys:	Kiinteistön/tilan omistajan allekirjoitus:
	Nimen selvennys

B. Siirron saaja, kiinteistön/tilan uusi omistaja täyttää:	
Sukunimi:	Etunimet:
Puhelin: koti/ työ:	Sähköposti:
Osoite:	
Henkilölukumäärä: _____	Eläimiä, tai muu normaalista poikkeava vedenkäyttö:
Päiväys:	Kiinteistön/tilan uuden omistajan allekirjoitus:
	Nimen selvennys

C. Pohjois-Hamulan vesiosuuskunta täyttää:	
Hyväksytään/hylätään Siirto/Osuuskunnasta eroaminen	
Päiväys:	Allekirjoitukset
	Nimen selvennykset

OSUUSKUNNASTA EROAMINEN JA JÄSENYYPDEN SIIRTÄMINEN

Lomakkeen täyttävät omalta osaltaan ja allekirjoittavat eroava osuuskunnan jäsen ja siirron saaja. Uusi kiinteistön omistaja täyttää lisäksi liittymis- ja vedenkäyttösopimuslomakkeen. Lomakkeet toimitetaan osuuskunnan hallitukselle. Hyväksytyään siirto/ero hallitus lähettää siirron saajalle osuuskunnan säännöt ja kopion allekirjoitetusta liittymissopimuksesta.

A. Myydessään tai muuten luovuttaessaan kiinteistön, jolla on vesiliittymä, tulee kiinteistön entisen omistajan tehdä jäsenosuudensiirtoilmoitus osuuskunnan hallitukselle. Osuusmaksua ja liittymismaksua ei palauteta, vaan ne siirtyvät kiinteistön uudelle omistajalle

B Uusi omistaja ilmoittaa kysytyt tiedot laskutusta varten. Siirron yhteydessä luetaan siirron saajan eduksi siirtäjän suorittama osuusmaksu sekä liittymismaksut niiltä osin kuin ne on suoritettu

TÄYTTÖOHJEET

RASTITA ILMOITUKSEN AIHE

1. Eroava jäsen täyttää kohdan A tiedot

Kiinteistön omistajan täydellinen nimi, sukunimi ja etunimet
Puhelin numerot työ/ koti/gsm, mistä eroavan jäsenen tavoittaa, kun hakemusta käsitellään.

Laskutusosoite

Kiinteistöä koskevat tiedot

Kiinteistön/tilan nimi ja rekisterinumero ja osoite

Mittarilukema on ilmoitettava siirron / liittymän lakkauttamisen yhteydessä laskutusta varten.

Päiväys ja kiinteistön/tilan entisen omistajan allekirjoitus

2. Siirron saaja täyttää kohdan B tiedot

Kiinteistön uuden omistajan täydellinen nimi, sukunimi ja etunimet
Puhelinnumerot työ/ koti/gsm, mistä uuden jäsenen tavoittaa, kun hakemusta käsitellään.

Laskutusosoite

Kiinteistöä koskevat tiedot

Kiinteistössä vakinaisesti asuvat henkilöt.

Karja, hevoset ym. paljon vettä kuluttavat eläimet laji / määrä tai muu toiminta joka lisää vedenkulutusta normaalista taloudenpidosta. esim maatilamatkailu

Päiväys ja kiinteistön/tilan uuden omistajan allekirjoitus

LASKUTUSOSOITTEEN MUUTOKSESTA ON ILMOITETTAVA VÄLITTÖMÄSTI
Katso laskun yhteystiedot!

**POHJOIS-HAMULAN VESIOSUUSKUNTA
LIITTYMIS- JA VEDENKÄYTTÖSOPIMUS**

Pohjois-Hamulan vesiosuuskunta ja allekirjoittanut liittyjä ovat tehneet seuraavan sopimuksen veden hankinnasta:

Liittyjä

Kiinteistön/tilan nimi:

Rekisterinumero:

Kylä, kiinteistön/tilan osoite:

Jäsennumero

Kiinteistön/tilan omistaja:

Laskutusosoite ja puhelinnumero

Asiakirjat

Liittyjä toimittaa osuuskunnalle seuraavat asiakirjat, mikäli ne ovat muuttuneet siirron yhteydessä:
Tonttijohdon piirustukset kahtena kappaleena:
Kiinteistön vesi- ja viemäripiirustukset kahtena kappaleena

Liitteet

Pohjois-Hamulan vesiosuuskunta toimittaa uudelle hyväksytylle jäsenelle seuraavat tähän sopimukseen liittyvät liitteet:
Liittymissopimuksen vedenhankintaehdot.
Yleiset määräykset yleiseen vesilaitokseen liittymisestä.
Pohjois-Hamulan vesiosuuskunnan säännöt.

Allekirjoitukset

____/____20____

____/____20____

Liittyjä

Pohjois-Hamulan vesiosuuskunta